**Hungary Helps Program**

**támogatási kérelem építési- és újjáépítési projektekhez**

Sablon a külföldi helyszínek építési- és újjáépítési projektjavaslatainak elbírálásához.

A gyorssegély és szolgáltatás jellegű támogatási kérelmek elbírálására nem használható!

|  |  |
| --- | --- |
| **Javaslattevő szervezet** | |
| Magyar szervezet teljes neve: |  |
| Szervezet székhelye (postacíme): |  |
| Szervezetet képviselő személy neve és elérhetősége: | Teljes név és pozíció pontos megnevezése (pl. elnök, igazgató, stb.) |
| A projektért felelős személy neve és elérhetősége: | Teljes név, rendszeresen használt e-mail cím és mobiltelefonszám |
| Szervezet honlapja, közösségi média linkje | **http://** vagy **https://**  Ha nincs saját honlapja a szervezetnek, akkor egy oldalas bemutatkozó anyag csatolása szükséges, amely legkevesebb az alábbi információt tartalmazza: szervezet alapításának éve, működéséi területei (földrajzi megjelöléssel), korábbi releváns tapasztalatok, sikeresen véghezvitt projektek, referenciák és ezek elérhetőségei. |
| **Projektterv** | |
| Projekt címe: | például: egészségügyi / higiénés / oktatási stb. létesítmények építése / felújítása egy adott helyszínen (Lehetőleg minél pontosabb beazonítást kérünk maximum 10 szóban!) |
| Projekt típusa: | 1. Új infrastruktúra építése, vagy 2. Korábban meglévő (megsemmisült, megrongálódott, lebontott) infrastruktúra felújítása, újjáépítése |
| Projekt altípusa: | 1. Lakóépület/ menedék, vagy 2. Egészségügyi intézmény, vagy 3. Oktatási létesítmény, vagy 4. Vízhozzáférés, tisztálkodási és higiéniai (WASH) létesítmény, vagy 5. Sport- és szabadidős létesítmény, vagy 6. Megélhetéssel összefüggő létesítmény (pl. üzlet, malom, kisebb üzem, stb.), vagy 7. Vallásgyakorlással összefüggő létesítmény |
| A projekt helyszíne: | Helyszín pontos meghatározása (ország, régió, város **és** az egyes projekthelyszínek pontos Google Earth koordinátái) |
| Projekt leírása: | Legfeljebb egy oldalas projektleírás, amely bemutatja a terezett tevékenységet és pontosítja a célcsoport esetleges etnikai, vallási, nemi és/vagy életkori sajátosságait, továbbá megadja a projekt révén közvetlenül és közvetve támogatott személyek várható számát. |
| A Hungary Helps Programtól igényelt támogatás teljes összege és a projekt teljes összege: | Kérjük, hogy adja meg az igényelt támogatás pontos összegét és részletezze a projekt végrehajtását segítő minden egyéb (nem a Hungary Helps Programtól származó) külső és belső pénzügyi forrás minél pontosabb összegét! |
| A Hungary Helps Programtól igényelt támogatás részletes költségvetése: | Kérjük, hogy az alábbi bontásban adja meg a támogatásra előterjesztett költségtételek mennyiségét és egységárát: emberi erőforrások költsége (például fizetések), rezsi költségek (villamos energia, víz, gáz/üzemanyag stb.), fogyó tárgyi eszközök (irodaszerek, tisztítószerek, játékok, könyvek stb.), tartós tárgyi eszközök költségei (bútorok, felszerelések stb.) és egyéb költségek (például adminisztrációs, engedélyeztetési és utazási költségek)! Minden pénznemet a 3 karakterű ISO4217 valutakóddal jelöljön. |
| A helyszín tulajdonviszonya: | Kérjük, csatolja az eredeti ingatlan-nyilvántartási kivonat másolatát (lehetőség szerint magyar vagy angol fordítással). Amennyiben nem a támogatást kérő szervezet a földterület tulajdonosa, úgy csatolja a tulajdonos és a haszonélvező között létező írásbeli megállapodást, mely alátámasztja az ingatlan építésének, vagy felújításának tulajdonosi egyetértését. |
| Építési terv: | Kérjük, csatolja az összes már rendelkezésre álló építési tervet és engedélyeket! Kérjük, fejtse ki a projekt végrehajtása során alkalmazandó engedélyezési eljárásokat, kiváltképp, ha az építkezéshez szükséges hatósági engedélyek nem, vagy csak részben állnak még rendelkezésre! |
| Láthatósági javaslat: | Kérjük, hogy mutassa be a Hungary Helps arculati kézikönyvben szereplő logó és tábla fogadóhelyszínen való szerepeltetésének tevét, valamint a közösségi médiahasználatban való megjelenítés helyét (Facebook, Twitter, Instagram, stb.) és tervezett gyakoriságát. Ha valószínűsíthető, akkor mutassa be az esetleges hazai, fogadóhelyszíni vagy nemzetközi nyomtatott, rádiós vagy televíziós médiában való szereplésének tervét. |
| A projekt várható kezdési és befejezési dátuma: | Pontos dátumok (év, hónap, nap) |
| Időbeosztás a legfontosabb mérföldkövekkel: | Például: föld- és alapozási munka kivitelezése, szerkezetkész állapot elérése (az alkalmazott szerkezet jellegének megfelelően), falazatok kivitelezése, ács- és tetőfedő munkák, befejező kivitelezés (pl. nyílászárók beépítése, vakolás, burkolás, festés), szakipari kivitelezés (pl. gépészet, elektromosság), az épület berendezése, felszerelése, átadás és használatba vétel, garanciális javítások. |
| **Fogadóhelyszíni kapcsolatok** | |
| A külföldi projekthelyszínen való magyar jelenét bemutatása: | Kérjük, hogy röviden mutassa be javasolt külföldi projekthelyszínen való jelenlétének történetét. Írja le, hogy a magyar szervezete hogyan jutott először az adott helyszínre és adja meg az elmúlt három év során teljesített kiutazásainak gyakoriságát, átlagos létszámát és esetenkénti időtartamát. |
| A fogadóhelyszíni kedvezményezett(ek) bemutatása: | Kérjük, hogy nevezze meg és röviden mutassa be a fogadóhelyszínen lévő külföldi partnerét vagy partnereit, azok összes ismert elérhetőségével együtt (honlap hiányában például Facebook elérhetőségek). A szöveges bemutatás körvonalazza a kinti partner(ek) kapcsolatrendszerét, problémamegoldó képességét, projekt kivitelezési tapasztalatát, valamint regionális, nemzeti és nemzetközi kapcsolatrendszerét. |
| A helyi partnerek finanszírozottságának bemutatása: | Kérjük, hogy mutassa be a fogadóhelyszínen lévő külföldi partnerének vagy partnereinek jövedelmi-, illetve finanszírozottságának körülményeit, külön kitérve az esetleges kereskedelmi tevékenységből származó bevételekre, a fogadóállam vagy helyben működő nem kormányzati szervezetek által jutatott esetleges támogatások mértékére és a nemzetközi donoroktól származó éves átlagtámogatások mértékére, konkrétan megnevezve a jelentősebb külföldi támogatókat. |
| A projektmegvalósítás részletes leírása: | Kérjük, hogy mutassa be, az előbbiekben körülírt helyi partnerek projektvégrehajtásában való szerepét és anyagi felelősségének mértékét a támogatás költségeinek kifizetésében, a helyi szolgáltatások leszerződésében és a projekthez kapcsolódó tárgyi eszközök beszerzésében! Külön térjen ki arra, ha a kért támogatást, vagy annak egy részét a helyi kedvezményezett bankszámlájára tervezi továbbutalni. Mutassa be a támogatási forrással való helyi visszaélések lehetőségeit és a visszaélések korlátozása érdekében tervezett intézkedéseit. |
| Az építés / rekonstrukció során várható nehézségek és kihívások: | például: várható területi változások a konfliktusövezetekben, a helyi hatóságok hiánya vagy rosszindulatú/ellenséges hozzáállása, fokozott terrorfenyegetettség stb., valamint a szervezetének a lehetséges tervei e nehézségek leküzdésére. |
| A projekt hosszú távú fenntarthatóságának leírása: | Kérjük, nevezze meg a projekttel kivitelezett infrastruktúra átadás utáni működtetését biztosító helyi szervezetet és adja meg annak is minden már rendelkezésre álló elérhetőségét (ha nem ugyanaz, mint valamelyik feljebb már megnevezett helyi partner). Fejtse ki, hogy az adott szervezetnek honnan lesz anyagi forrása a jelenleg még nem létező, illetve nem működtetett infrastruktúra hosszú távú működtetésére. Milyen éves működési költségekkel számolnak emberi erőforrások, rezsi költségek és fogyóeszközök tekintetében? Kérjük, fejtse ki továbbá, hogy a helyi végkedvezményezett lakossági felhasználók miért és hogyan fogják a projektet a sajátjuknak érezni és arra akként vigyázni! Legkevesebb mennyi ideig garantálható a projekt javaslatban szereplőknek megfelelő használata az átadást követően? |

<hely, dátum és aláírás>